

I. วัตถุประสงค์

Ingredion Incorporated เป็นบริษัทแห่งนวัตกรรมที่ให้ความสำคัญกับลูกค้า เราได้สั่งสมชื่อเสียงจากการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้าของเรา เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของเรามีค่านิยมหลักแบบเดียวกันที่สะท้อนถึงหลักการและหลักปฏิบัติทางธุรกิจของเรา ค่านิยมหลักของเราคือ: **เริ่มที่ใส่ใจ เป็นที่ต้องการ ทุกคนมีส่วนร่วม กล้าคิดสิ่งใหม่ และ คิดแบบเจ้าของ**

เราได้จัดทำหลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ทั่วโลก (“GSCC”) ฉบับนี้ขึ้นมา เพื่อชี้แจงถึงหลักการและความคาดหวังสำหรับซัพพลายเออร์ที่ทำธุรกิจกับเรา GSCC เป็นหลักจรรยาบรรณส่วนเสริมของหลักจรรยาบรรณของ Ingredion หลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์นี้มีที่มาจากปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) หลักการของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact) และอนุสัญญาขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization หรือ ILO) ซึ่งเป็นหลักการที่จัดทำขึ้นโดยโครงการการค้าอย่างมีจริยธรรม (Ethical Trading Initiative หรือ ETI) ตลอดจนหลักจรรยาบรรณของ Ingredion

หมายเหตุ: GSCC นี้ประกอบด้วยข้อกำหนดทั่วไปที่บังคับใช้กับซัพพลายเออร์ทุกรายของ Ingredion สัญญากับซัพพลายเออร์บางรายอาจมีบทบัญญัติที่เฉพาะเจาะจงเพิ่มเติมในการจัดการกับประเด็นปัญหาเหล่านี้ ไม่มีเนื้อหาใดใน GSCC

นี้ที่จะนำมาใช้แทนที่บทบัญญัติที่เฉพาะเจาะจงอื่นใดในสัญญาฉบับใดฉบับหนึ่ง

และในกรณีที่เกิดความไม่สอดคล้องกันระหว่าง GSCC

นี้และบทบัญญัติอื่นใดของสัญญาฉบับใดฉบับหนึ่ง ให้ถือใช้บทบัญญัติอื่นเป็นหลัก

II. ขอบเขต

Ingredion คาดหวังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรมในทุกกรณี

เราคาดหวังในสิ่งเดียวกันนี้จากซัพพลายเออร์ของเรา

เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของเรายึดมั่นในหลักการที่แสดงอยู่ใน GSCC นี้

ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของกระบวนการคัดเลือกและประเมินซัพพลายเออร์ของเรา

ซัพพลายเออร์ ผู้ผลิต ผู้รับจ้าง พันธมิตรของกิจการร่วมค้า ตัวแทน ผู้จัดการจำหน่าย

และที่ปรึกษาทุกระดับชั้น (เรียกแต่ละฝ่ายว่า “ซัพพลายเออร์” และเรียกรวมกันว่า

“กลุ่มซัพพลายเออร์”) ได้รับการคาดหวังให้รับทราบและปฏิบัติตามทั้ง [หลักจรรยาบรรณของ Ingredion](#)

และ GSCC นี้ นอกจากนี้ ความคาดหวังนี้ยังครอบคลุมถึงบริษัทแม่ บริษัทสาขา ตัวแทน ผู้รับจ้างช่วง

และบริษัทในเครือของซัพพลายเออร์ และมีผลบังคับใช้กับพนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานประจำ

พนักงานชั่วคราว และพนักงานสัญญาจ้าง

และเป็นความรับผิดชอบของซัพพลายเออร์ที่จะมีหน้าที่ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทั้งตามเจตนารมณ์และตามเนื้อหาของ GSCC

III. ข้อกำหนด

Ingredion คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ทุกรายปฏิบัติตามหลักการสำหรับซัพพลายเออร์เหล่านี้:

หลักการข้อที่ 1: ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและด้วยความซื่อสัตย์: ซัพพลายเออร์ของ Ingredion

ทั้งหมดต้องยึดถือในมาตรฐานสูงสุดของการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึง:

- **การปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต:** ซัพพลายเออร์ที่กระทำการในนามของ Ingredion ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนและการต่อต้านการทุจริตที่มีบังคับใช้ทั้งหมด (รวมเรียกว่า “กฎหมายต่อต้านการทุจริตทั่วโลก”) รวมถึงกฎหมายควบคุมการประพฤติทุจริตในต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1977 ตามที่มีการแก้ไข (“FCPA”) และพระราชบัญญัติการติดสินบนของสหราชอาณาจักร (“UKBA”) ซัพพลายเออร์ต้องไม่เสนอ สัญญา ให้ หรือยอมรับการจ่ายเงินหรือสิ่งจูงใจในรูปแบบใด ๆ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือผ่านผู้อื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม ซัพพลายเออร์ต้องไม่มีส่วนร่วมในการฉ้อโกง การติดสินบน (รวมถึงการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก) การจ่ายเงินใต้โต๊ะ การฟอกเงิน การยกยอกเงิน การชู้กรรโชก หรือการทุจริตในรูปแบบอื่นใดก็ตาม
- **การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน:** พนักงานของ Ingredion ควรดำเนินการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ Ingredion ดังนั้นพนักงานไม่ควรมีความสัมพันธ์ ไม่ว่าในทางการเงินหรือในด้านอื่น ๆ กับซัพพลายเออร์ใดก็ตามที่อาจขัดแย้งหรือดูเหมือนจะขัดแย้งกับภาระผูกพันของพนักงานในการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ Ingredion ตัวอย่างเช่น ซัพพลายเออร์ไม่ควรจ้างหรือจ่ายเงินให้แก่พนักงานของ Ingredion ในระหว่างการทำธุรกรรมระหว่างซัพพลายเออร์และ Ingredion มิตรภาพนอกกรอบการทำธุรกิจเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้และยอมรับได้ แต่ซัพพลายเออร์ควรดูแลไม่ให้ความสัมพันธ์ส่วนตัวใด ๆ ถูกใช้เพื่อการสร้างอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของพนักงาน Ingredion ซัพพลายเออร์ต้องเปิดเผยสถานการณ์ใด ๆ ที่อาจดูเหมือนเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจหรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคล รวมถึงหากพนักงานของซัพพลายเออร์เป็นสมาชิกในครอบครัวของพนักงาน Ingredion (บุคคลใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับพนักงานโดยสายเลือด การแต่งงาน หรือความสัมพันธ์ใกล้ชิด ตัวอย่างเช่น คู่สมรส พันธมิตร พ่อแม่ ลูก พี่น้อง และญาติโดยการสมรส) มีความสัมพันธ์ส่วนตัวกับพนักงาน Ingredion (เพื่อน คนรู้จัก พนักงาน หรือใครก็ตามที่พนักงานมีความสัมพันธ์เชิงรักใคร่ด้วย) หรือมีความสัมพันธ์อื่นใดกับพนักงานของ Ingredion ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- **แข่งขันอย่างเป็นธรรม:** ซัพพลายเออร์ต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทำผิดกฎหมายกับคู่แข่ง รวมถึงการฉ้อราษฎร์บังหลวง การดัดแปลงราคา การแบ่งตลาด หรือการดำเนินการต้องห้ามอื่น ๆ ที่จำกัดการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม
- **ปฏิบัติตามกฎหมายการค้าและการคว่ำบาตรที่มีการบังคับใช้:** Ingredion คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทางการค้าและการคว่ำบาตรที่มีการบังคับใช้ของประเทศที่ตนดำเนินธุรกิจอยู่ เมื่อปฏิบัติงานให้หรือปฏิบัติงานในนามของ Ingredion ซัพพลายเออร์จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการทำธุรกรรมใด ๆ กับบุคคลหรือประเทศที่ถูกคว่ำบาตร หรือใช้ฝ่ายอื่นเพื่อดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้โดยตรง

เนื่องจากข้อห้ามการคว่ำบาตรทางการค้า

- **หลีกเลี่ยงของขวัญ มื้ออาหาร และสิ่งบันเทิงที่ฟุ่มเฟือย:** พนักงานของ Ingredion ถูกห้ามมิให้รับของขวัญ มื้ออาหาร และสิ่งบันเทิงใด ๆ ที่มีมูลค่าเกินควรจากซัพพลายเออร์ โดยปกติแล้ว มื้ออาหารเพื่อธุรกิจและของที่ระลึกเล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อแสดงความขอบคุณ เช่น กระเช้าของขวัญในเทศกาลวันหยุด จะถือว่าเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ แต่ซัพพลายเออร์ควรหลีกเลี่ยงการเสนอการเดินทาง การเลี้ยงรับรองด้วยมื้ออาหารบ่อยครั้ง หรือการมอบของขวัญราคาแพง หรือสิ่งอื่นใดที่อาจดูเหมือนไม่เหมาะสม ให้แก่พนักงาน Ingredion ของขวัญที่เป็นเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญ เป็นสิ่งที่บริษัทไม่อนุญาตให้รับเช่นกัน
- **ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของ Ingredion:** ซัพพลายเออร์ต้องปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของ Ingredion รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า หรือข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์อื่น ๆ ที่อยู่ในความครอบครองของซัพพลายเออร์
- **ใช้มาตรการการตรวจติดตามและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ:** ซัพพลายเออร์ควรใช้โปรแกรมการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของซัพพลายเออร์นี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสร้างกลไกการรายงานที่เป็นความลับและข้อร้องทุกข์ที่เหมาะสมสำหรับพนักงานของตน

หลักการข้อที่ 2: จัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัย:

ซัพพลายเออร์ต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพแก่พนักงานของตน รวมถึงสิ่งต่อไปนี้:

- **สถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ:** มีน้ำดื่มที่เหมาะสม การรักษาสุขอนามัย ระบบแสงสว่าง อุณหภูมิ การระบายอากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอสำหรับความต้องการด้านสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน สถานประกอบการควรมีโครงสร้างที่ดีและได้รับการบำรุงรักษาเป็นอย่างดีตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- **การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและ PPE ที่เพียงพอ:** ซัพพลายเออร์ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมและการป้องกันที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับพนักงานจากอันตรายด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะอันตรายที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ความสมบูรณ์เชิงโครงสร้าง เครื่องจักร สารเคมี สารพิษ ยานพาหนะ อันตรายจากการตกจากที่สูง และแผนผังอาคาร พนักงานของซัพพลายเออร์จะต้องได้รับอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ("PPE") ที่เหมาะสมและได้รับการดูแลอย่างดี ซัพพลายเออร์ต้องจัดหา PPE ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับพนักงาน ซัพพลายเออร์จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าสื่อสารให้ความรู้และการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นนั้น ได้รับการเผยแพร่ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบตามความเหมาะสมสำหรับบทบาทของตนและในภาษาหลักของตน
- **แสดงระเบียบการด้านสุขภาพและความปลอดภัยให้เห็นชัดเจน:** ควรแสดงระเบียบการที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจนภายในสถานประกอบการหรือในสถานที่ปฏิบัติงาน ซัพพลายเออร์ควรตรวจสอบ บันทึกหลักฐาน และรายงานให้หน่วยงานที่เหมาะสมทราบถึงเหตุการณ์ใด ๆ ที่ส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บของพนักงานที่จำเป็นต้องมีการดูแลรักษานอกเหนือจากการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

หลักการข้อที่ 3: ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์:

ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านคุณภาพที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไปและ/หรือตามที่ตกลงไว้ในสัญญา เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการของ Ingredion ได้อย่างต่อเนื่อง และต้องดำเนินการตามการรับประกันและความปลอดภัยสำหรับการใช้งานตามวัตถุประสงค์ ซัพพลายเออร์จะต้องรายงานให้ Ingredion ทราบโดยทันทีหากมีข้อกังวลใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

หลักการข้อที่ 4: ปฏิบัติต่อผู้คนอย่างมีศักดิ์ศรีและด้วยความเคารพ:

ซัพพลายเออร์จะต้องปกป้องสิทธิมนุษยชนของพนักงานและปฏิบัติต่อพวกเขาอย่างให้เกียรติและเคารพ โดยปฏิบัติตามอนุสัญญา ILO พื้นฐาน และกฎหมายอื่น ๆ ที่มีบังคับใช้ หลักการนี้รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้:

- **การเคารพสิทธิมนุษยชน:**

ซัพพลายเออร์ต้องเคารพพนักงานของตนโดยตรวจสอบให้แน่ใจว่าพวกเขามีสิทธิต่อเสรีภาพส่วนบุคคล ชีวิต และความปลอดภัยส่วนบุคคล ในบริบทของการดำเนินธุรกิจของซัพพลายเออร์ ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้ทั้งหมด รวมถึงสนธิสัญญาและมาตรฐานสากล ควรให้ความใส่ใจเป็นพิเศษเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเคารพในสิทธิเหล่านี้ต่อกลุ่มที่มีความเปราะบางหรือการเป็นชนกลุ่มน้อย เช่น ผู้หญิง คนหนุ่มสาว ชนพื้นเมือง ชนกลุ่มน้อย คนพิการ และแรงงานข้ามชาติหรือแรงงานต่างชาติด

- **ห้ามบังคับใช้แรงงาน:**

ซัพพลายเออร์จะต้องไม่ใช้หรือสนับสนุนการบังคับใช้แรงงานในการดำเนินงานของตน รวมถึงแรงงานที่ไม่สมัครใจ แรงงานภาคบังคับ แรงงานที่มีพันธะผูกมัด แรงงานขัดหนี้ แรงงานทาส หรือแรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ พนักงานของซัพพลายเออร์จะต้องไม่ถูกบีบบังคับให้ทำงานผ่านการใช้ความรุนแรงหรือการข่มขู่หรือผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น การบังคับใช้หนี้ การยึดเก็บเอกสารประจำตัว หรือการข่มขู่ว่าจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองทราบ ซัพพลายเออร์จะต้องไม่เก็บบัตรประจำตัว หนังสือเดินทาง หรือใบอนุญาตทำงานของพนักงานที่ออกโดยรัฐบาลไว้ เพื่อเป็นเงื่อนไขของการจ้างงาน

- **ห้ามเก็บค่าธรรมเนียมการสรรหาบุคลากร:**

พนักงานของซัพพลายเออร์จะต้องไม่จ่ายค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่ซัพพลายเออร์ ตัวแทน/นายหน้าแรงงาน หรือบุคคลที่สามอื่นใด สำหรับการสรรหาบุคลากร ตัวอย่างของค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายจะรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย การเดินทาง ที่พัก การทำหนังสือเดินทางและวีซ่า การตรวจทางการแพทย์ ค่าบริการสนับสนุนในประเทศ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล และการฝึกอบรม

- **เคารพเสรีภาพในการเคลื่อนไหว:**

ซัพพลายเออร์จะต้องไม่จำกัดเสรีภาพในการเคลื่อนไหวของพนักงานผ่านการกักขัง การควบคุมตัว หรือการหน่วงเหนี่ยว ในระหว่างหรือนอกเวลาทำงานในสถานที่ใด ๆ รวมถึงสถานที่ทำงานหรือที่อยู่อาศัยของพนักงาน ซัพพลายเออร์จะต้องไม่ยึดหรือเก็บเอกสารหรือสิ่งของใด ๆ ของพนักงานไว้ในความครอบครองของตน รวมถึงหนังสือเดินทาง เอกสารประจำตัว เครื่องประดับ บัตรเอทีเอ็ม หรือโฉนดที่ดิน

- **ห้ามบีบบังคับ ขู่ขวัญ หรือข่มขู่:** ซัพพลายเออร์ ตัวแทน/นายหน้าแรงงาน หรือบริษัทในเครืออื่น ๆ จะต้องไม่ใช้วิธีการบีบบังคับใด ๆ เช่น การข่มขู่ การคุกคาม หรือการล่อลวงล่เมิด ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อกดดันพนักงานให้ยอมรับงานหรือทำงานต่อไป

พนักงานทุกคนสามารถเลือกการจ้างงานได้อย่างอิสระและต้องทราบถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับสถานะการจ้างงาน หน้าที่งาน ค่าตอบแทน และกระบวนการเลิกจ้างโดยซัพพลายเออร์หรือพนักงาน ซัพพลายเออร์ ตัวแทน/นายหน้าแรงงาน หรือบริษัทในเครืออื่น ๆ จะต้องแจ้งข้อมูลนี้แก่พนักงานในภาษาหลักของพวกเขา และมีการทำข้อตกลงเกี่ยวกับองค์ประกอบตามสัญญาทั้งหมดก่อนเริ่มการจ้างงาน บันทึกของสัญญาและข้อตกลงของพนักงานทั้งหมดไว้จะต้องถูกเก็บไว้ และต้องพร้อมให้ตรวจทานหรือตรวจสอบโดย Ingredient หรือบุคคลที่สามที่ได้รับการแต่งตั้ง

- **ห้ามใช้แรงงานเด็ก:** ซัพพลายเออร์จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ไม่มีการใช้แรงงานจากบุคคลที่อายุต่ำกว่าเกณฑ์ในการผลิตหรือการจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการของตน คำว่า "อายุต่ำกว่าเกณฑ์" หรือ "เด็ก" หมายถึงบุคคลใดก็ตามที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี มีอายุน้อยกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำสำหรับการศึกษาภาคบังคับ หรือมีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำสำหรับการจ้างงานในประเทศ แล้วแต่ข้อกำหนดใดจะเหมาะสมมากที่สุด ผู้เยาว์ที่เกี่ยวข้องในกิจการของครอบครัวหรือโปรแกรมการฝึกงาน จะไม่รวมอยู่ในขอบเขตนี้ ยกเว้นในกรณีของงาน ซึ่งตามลักษณะหรือสถานการณ์ของการดำเนินกิจการถือว่าเป็นอันตรายต่อความเป็นอยู่ที่ดีทางกาย จิตใจ หรือศีลธรรมของผู้เยาว์
- **ห้ามการตอบโต้เอาคืน:** ซัพพลายเออร์จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตอบโต้เอาคืนทุกรูปแบบ รวมถึงการคุกคาม การข่มขู่ การโจมตีทางกายภาพหรือทางกฎหมายต่อผู้ที่ปกป้องสิทธิมนุษยชนหรือสิ่งแวดล้อม หรือผู้ที่ใช้สิทธิของตนตามเสรีภาพในการแสดงออก การเข้าสมาคม การรวมตัวอย่างสันติ หรือประท้วงต่อธุรกิจหรือการดำเนินงานของธุรกิจ
- **การปฏิบัติตามกฎหมายค่าจ้างและชั่วโมงการทำงาน:** ซัพพลายเออร์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดหรือข้อตกลงร่วมเกี่ยวกับชั่วโมงการทำงานสูงสุด การทำงานล่วงเวลา วันหยุดพักผ่อน ระยะเวลาการลางาน การลาคลอด/การลาเพื่อเลี้ยงบุตร และวันหยุดราชการ
- **ให้ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม:** Ingredient คาดหวังให้ซัพพลายเออร์มอบค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ซึ่งอย่างน้อยเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับค่าจ้างและชั่วโมงการทำงานที่มีบังคับใช้ทั้งหมด รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ที่บังคับตามกฎหมาย การทำงานล่วงเวลา และสถานการณ์การจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันอื่นๆ ค่าจ้างควรพิจารณาตามอัตราที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการจ่ายค่าจ้างมาตรฐานที่สอดคล้องของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง
- **การต่อต้านการเลือกปฏิบัติและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม:** Ingredient คาดหวังให้ซัพพลายเออร์สนับสนุนความหลากหลาย การยอมรับความแตกต่าง และโอกาสที่เท่าเทียมกันในสถานที่ทำงานของซัพพลายเออร์ ซัพพลายเออร์ควรส่งเสริมและดูแลให้สถานที่ทำงานปลอดจากการเลือกปฏิบัติ และต้องปฏิบัติต่อพนักงานของตนด้วยความเป็นธรรม ให้เกียรติ และเคารพ ห้ามมิให้มีการล่วงละเมิดหรือการทำร้ายทั้งทางกาย ทางเพศ ทางจิตใจ หรือทางวาจา
- **สิทธิในการเข้าสมาคม:** ซัพพลายเออร์ต้องเคารพสิทธิของพนักงานของตนในการเข้าสมาคม จัดตั้งรวมกลุ่ม และต่อรองร่วมกันได้อย่างอิสระภายใต้กฎหมาย พนักงานของซัพพลายเออร์หรือตัวแทนของซัพพลายเออร์

จะต้องได้รับอนุญาตให้สื่อสารกับฝ่ายบริหารอย่างเปิดเผย
เกี่ยวกับสภาพการทำงานหรือหลักปฏิบัติของฝ่ายบริหาร โดยไม่ต้องเกรงกลัวต่อการเลือกปฏิบัติ
การปฏิบัติตอบโต้ การเอาคืน การข่มขู่ หรือการคุกคาม

หลักการข้อที่ 5: สนับสนุนความยั่งยืนและการดูแลสิ่งแวดล้อม:

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินงานในลักษณะที่ลดผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและปกป้องสิ่งแวดล้อม

- **ความยั่งยืนและการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม**
ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติงานด้วยความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม ควรพิจารณาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจในแต่ละวันควบคู่ไปกับโอกาสในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การลดที่จุดกำเนิด การใช้เชื้อเพลิงสะอาด และการควบคุมมลพิษ ซัพพลายเออร์ต้องแน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในประเทศที่มีการผลิตหรือส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- **การเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร**
ซัพพลายเออร์ต้องพยายามลดและ/หรือเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน น้ำ และผลผลิตทางการเกษตร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดมลพิษทางน้ำและของเสีย รวมถึงขยะจากอาหารและขยะฝังกลบ Ingredient ส่งเสริมให้ซัพพลายเออร์ระบุ กำหนดเป้าหมาย และแผนการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อน้ำ น้ำเสีย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของเสีย และบรรพบุรุษ

IV. การร้องขอข้อมูลและการรายงานการกระทำผิด

A. การให้ความร่วมมือกับคำร้องขอข้อมูล:

เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ของเราให้ความร่วมมือกับการร้องขอที่สมเหตุสมผลจากเรา สำหรับการเข้าถึงข้อมูล การรับรอง และ/หรือการเข้าถึงเพื่อการตรวจสอบ เมื่อมีข้อกังวล แนวทางปฏิบัติของเราคือการทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์และอาจจะต้องมีการกำหนดเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุง อย่างไรก็ตาม เมื่อไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ หรือหากซัพพลายเออร์ไม่เต็มใจที่จะมีส่วนร่วม เราขอสงวนสิทธิ์ในการยุติความสัมพันธ์ของเรา

- ### **B. การรายงานการประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้น:** ซัพพลายเออร์ที่เชื่อว่าพนักงานของ Ingredient หรือบุคคลใดก็ตามที่กระทำการในนามของ Ingredient มีส่วนร่วมในการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือไม่เหมาะสม ควรรายงานเรื่องดังกล่าวต่อ Ingredient ผ่านทางสายด่วนจริยธรรมทางธุรกิจของ Ingredient อย่าง [INGRethics.com](https://www.ingredientethics.com) หรือโดยการติดต่อสำนักงานมาตรฐานการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลกของ Ingredient ที่ AsktheCCO@Ingredient.com

COM-SCC-TH-v202409